

Animateur(trice) Fédéral(e)

Ce poste est détaché par la Ligue de l'enseignement auprès du FEP de Villers-la-Montagne.

Sous l'autorité du Secrétaire Général de la Ligue et en étroite collaboration avec la Présidente du Conseil d'Administration, les missions de l'animateur(trice) se déclinent en trois axes :

- ***Gestion Administrative de l'association, en lien avec le Conseil d'Administration***
- ***Coordination des activités Socio-éducatives de l'association***
- ***Animation globale sur le territoire (commune et villages avoisinants)***

1 Gestion Administrative

- Gestion des adhérents l'association (près de 450)
- Organisation statutaire : suivi et préparation de la vie statutaire (conseils d'administration, assemblée générale ordinaire, ...)
- Dossiers de demandes de subvention
- Suivi RH des animateurs d'activités et de leurs salaires
- Coordination des travaux de secrétariat
- Préparation des paiements fournisseurs et suivi des règlements des usagers

2 Coordination des Activités de l'association

- Accompagnement et dynamisation des bénévoles de l'association
- Lien avec la municipalité
- Organisation des centres de Loisirs 6-12 ans durant les vacances scolaires
- Suivi des activités Adultes et interactions entre les sections
- Organisation de manifestations : téléthon, semaine du goût, galas de fin d'année, repas dansant, marches, etc....
- Organisation d'activités sportives en lien avec l'UFOLEP (fédération sportive de la Ligue)
- Gestion des locaux

3 Animation globale

- Mise en place de projets avec les écoles
- Développer les projets Jeunesse sur le territoire : activités vacances, chantiers, projets transfrontaliers, engagement des jeunes, implication des jeunes au sein du FEP
- Projets culturels : en lien avec Scènes et Territoires et les acteurs des territoires, initier une démarche participative sur le secteur (commission, etc...)
- Relais des actions fédérales de la Ligue : Lire et Faire Lire, Tous Pareils-Tous Différents, Junior Association, etc....

PROFIL RECHERCHE

- Expérience indispensable du secteur associatif
- Bonne connaissance du fonctionnement statutaire d'une association
- Titulaire d'un diplôme professionnel de l'Animation ou équivalent (BAFD)
- Connaissance de la méthodologie de projets
- Ecoute, savoir-être, aisance relationnelle
- Travail en équipe
- Connaissances informatiques indispensables

CONDITIONS D'EMPLOI

Contrat de travail à durée indéterminée à temps partiel – 21 heures hebdomadaires

Rémunération : Groupe D, Indice 300 de la convention collective nationale de l'animation, soit 1 123 euros bruts mensuels

Statut : Technicien – Agent de maîtrise

Lieu de travail : Villers-la-Montagne (54 920)

Embauche prévue au 1^{er} Avril 2019

POUR CANDIDATER

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Secrétaire Général au plus tard le 11 mars 2019 :

Par courrier :

Ligue de l'enseignement

49, rue Isabey

CS 85 221

54 052 NANCY Cedex

Par mail : amandine.oliveira@ligue54.org